



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕМЕНОВСКИЙ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2015

№ 3054

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа Семеновский Нижегородской области, нужд муниципальных бюджетных учреждений округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация городского округа Семеновский **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа Семеновский Нижегородской области, нужд муниципальных бюджетных учреждений округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Общему отделу администрации городского округа Семеновский (Храмова И.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации городского округа Семеновский www.semenov.nnov.ru.

3. Финансовому управлению администрации городского округа Семеновский (Фомичева Л.П.) обеспечить размещение настоящего постановления на общероссийском официальном сайте www.zakupki.gov.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016.

Глава администрации
городского округа



Н.Ф.Носков

**Требования к порядку разработки и принятия правовых
актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения
муниципальных нужд городского округа Семеновский
Нижегородской области, нужд муниципальных бюджетных
учреждений округа, содержанию указанных
актов и обеспечению их исполнения**
(далее - Требования)

1. Настоящими Требованиями определяются общие положения к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов администрации городского округа Семеновский, утверждающей:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации городского округа Семеновский, ее отраслевых (функциональных), территориальных органов, включая подведомственные казенные учреждения;

б) правила определения требований к закупаемым администрацией городского округа Семеновский, ее отраслевыми (функциональными), территориальными, органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

в) нормативные затраты на обеспечение функций администрации городского округа Семеновский, ее отраслевых (функциональных), территориальных органов;

г) требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией городского округа Семеновский, ее отраслевыми (функциональными), территориальными органами;

д) нормативные затраты на обеспечение функций подведомственных казенных учреждений;

е) требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым подведомственными казенными и бюджетными учреждениями.

2. Правовые акты, указанные в подпунктах «а» - «г» пункта 1 настоящих Требований, разрабатывается финансовым управлением администрации городского округа Семеновский Нижегородской области в форме проекта постановления администрации городского округа Семеновский.

3. Правовые акты, указанные в подпунктах «д», «е» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются главными распорядителями бюджетных средств в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений по согласованию с финансовым управлением администрации городского округа Семеновский в форме проекта постановления администрации городского округа Семеновский.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о

нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), уполномоченный орган на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Семеновский, размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее - единая информационная система в сфере закупок).

5. Срок проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля устанавливается разработчиками правовых актов и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Разработчики правовых актов рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный с учетом пункта 5 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Разработчики правовых актов не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля разработчики правовых актов при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в подпунктах «б», «г», «е» пункта 1 настоящих Требований проектов правовых актов на заседании общественного совета.

9. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в подпунктах «б», «г», «е» пункта 1 настоящих Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) рекомендовать принять правовой акт;
- б) рекомендовать доработать проект правового акта.

10. Решение, принятое общественным советом, оформляется в соответствии с Положением об общественном совете, утвержденном постановлением администрации городского округа Семеновский Нижегородской области.

11. Администрация городского округа Семеновский до 1 июня текущего финансового года принимает правовые акты, указанные в подпунктах «в» - «е» пункта 1 настоящих Требований (за исключением 2015 финансового года, в котором правовые акты, указанные в подпунктах «г», «е» пункта 1 должны быть приняты до 01.01.2016, а правовые акты, указанные в подпунктах «в», «д» пункта 1 настоящих Требований должны быть приняты до 01.04.2016).

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в подпунктах «в», «д» пункта 1 настоящих Требований, до предоставления главными распорядителями бюджетных средств распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым управлением администрации городского округа Семеновский.

12. Правовые акты, предусмотренные подпунктами «в» - «е» пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются разработчиками не реже одного раза в год.

13. В случае принятия решения, указанного в подпункте «б» пункта 9 настоящих Требований, администрация городского округа Семеновский Нижегородской области утверждает правовые акты, указанные в подпунктах «б», «г», «е» пункта 1 настоящих Требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

14. Уполномоченный орган на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Семеновский в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпунктах «в» - «е» пункта 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

15. Внесение изменений в правовые акты, указанных в подпунктах «в» - «е» пункта 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

16. Постановление администрации городского округа Семеновский Нижегородской области, утверждающее правила определения требований ккупаемым администрацией городского округа Семеновский, ее отраслевыми (функциональными), территориальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный постановлением администрации городского округа Семеновский Нижегородской области перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), покупаемых администрацией городского округа Семеновский Нижегородской области, ее отраслевыми (функциональными), территориальными органами, а также подведомственными им муниципальными казенными и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

17. Постановление администрации городского округа Семеновский Нижегородской области, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации городского округа Семеновский, ее отраслевых (функциональных), территориальных органов, включая подведомственные казенные учреждения, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность разработчиков правовых актов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией городского округа Семеновский Нижегородской области;

в) требование об определении разработчиками правовых актов нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

18. Правовые акты администрации городского округа Семеновский Нижегородской области, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), покупаемым администрацией городского округа Семеновский, ее отраслевыми (функциональными), территориальными органами, а также подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

19. Администрация городского округа Семеновский Нижегородской области разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям.

20. Правовые акты администрации городского округа Семеновский Нижегородской области, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.