



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕМЕНОВСКИЙ  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2018

№ 1143

### Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков городского округа Семеновский и иных заказчиков при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Семеновский Нижегородской области

В целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» администрация городского округа Семеновский постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков городского округа Семеновский и иных заказчиков при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Семеновский Нижегородской области.
2. Общему отделу администрации городского округа Семеновский (Корнилова И.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации городского округа Семеновский [www.setenov.lnov.ru](http://www.setenov.lnov.ru).
3. Постановление администрации городского округа Семеновский от 30.12.2015 № 3438 «Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков городского округа Семеновский при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Семеновский Нижегородской области», от 28.02.2018 № 424 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Семеновский Нижегородской области от 30.12.2015 № 3438 «Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков городского округа Семеновский при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Семеновский Нижегородской области» признать утратившими силу.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования на официальном сайте администрации городского округа Семеновский [www.setenov.lnov.ru](http://www.setenov.lnov.ru).

Глава местного самоуправления  
городского округа Семеновский



Н.Ф.Носков

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
городского округа Семеновский  
Нижегородской области  
от 01.06.2018 № 1143

### Порядок

взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков  
городского округа Семеновский и иных заказчиков при  
планировании и осуществлении закупок товаров, работ,  
услуг для обеспечения муниципальных нужд городского  
округа Семеновский Нижегородской области

(далее - Порядок)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ), нормативными актами Правительства Российской Федерации и определяет механизмы взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков городского округа Семеновский Нижегородской области при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - осуществление закупок).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

**Заказчики городского округа Семеновский Нижегородской области** (далее - Заказчики) – муниципальные и бюджетные учреждения городского округа Семеновский Нижегородской области.

**Иные заказчики** (далее - Муниципальные предприятия) – муниципальные предприятия городского округа Семеновский Нижегородской области.

**Определение поставщика (подрядчика, исполнителя)** - совокупность действий, которые осуществляются в порядке, установленном федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд, либо в установленных федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ случаях с направлением приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением контракта.

**Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд** (далее – закупка товаров, работ, услуг) - совокупность действий, осуществляемых в установленном федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ порядке Заказчиком и направленных на обеспечение муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

**Уполномоченный орган** - орган, осуществляющий функции в соответствии с положениями ст. 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в части определения поставщика (подрядчика, исполнителя) за исключением заключения контракта, а также осуществляющий регулирование контрактной системы в сфере закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

**Контракт** - договор, заключенный Заказчиком городского округа Семеновский или иным Заказчиком по результатам проведения процедуры определения поставщиков в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

**Единая информационная система в сфере закупок** - совокупность информации, указанной в федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ и содержащейся в базах данных; информационные технологии и технические средства, обеспечивающие формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официальной сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - ЕИС).

**План-закупок** - сформированный заказчиком городского округа Семеновский или иным Заказчиком перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, а также с учетом установленных статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов.

**План-график** - сформированный заказчиком в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на финансовый год и являющийся основанием для осуществления закупок.

**Заявка на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)** (далее - **заявка заказчика**) - документ, представляемый в уполномоченный орган для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд Заказчиков городского округа Семеновский, содержащий описание объекта закупки, включающий техническое задание, спецификацию, проект контракта, обоснование начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) и иную информацию о товарах, работах, услугах, предметную область законодательством о контрактной системе.

**Электронная подпись** - действующая и зарегистрированная усиленная электронная подпись руководителя либо лица его замещающего.

**Документация по осуществлению закупки** - документация об электронном аукционе, конкурсная документация, документация открытого конкурса с ограниченными условиями, документация открытого двухэтапного конкурса, документация о проведении запроса предложений, извещение о проведении запроса котировок, извещение о проведении предварительного отбора участников закупки.

**Совокупный годовой объем закупок** - утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления Заказчиком городского округа Семеновский или иным Заказчиком закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году.

1.3. Данный Порядок регулирует отношения, направленные на обеспечение нужд Заказчиков городского округа Семеновский и иных Заказчиков в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, в части, касающейся:

- планирования закупок товаров, работ, услуг;
- определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- реализации государственной политики в сфере закупок для обеспечения нужд Заказчиков городского округа Семеновский и иных Заказчиков;
- методологического сопровождения деятельности Заказчиков городского округа Семеновский и иных заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения муниципальных нужд.

## 2. Порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг Заказчиками

### городского округа Семеновский.

2.1. Взаимодействие уполномоченного органа и Заказчиков городского округа Семеновский осуществляется при:

- формировании заказчиком плана закупок и плана-графика на очередной финансовый год;
- нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Заказчиков

- обосновании начальной (максимальной) цены контракта;

- формировании закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

- определении поставщика (подрядчика, исполнителя) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков, в том числе размещении информации о закупке товаров, работ, услуг для нужд Заказчиков городского округа Семеновский в единой информационной системе;

- методологическом сопровождении деятельности Заказчиков городского округа Семеновский, осуществляющих закупки для обеспечения муниципальных нужд.

2.2. Для осуществления закупки Заказчик городского округа Семеновский обязан отразить данную закупку в системе «АЦК-Муниципальный заказ» в плане закупок на текущий финансовый год и плановый период, плане-графике закупок на текущий финансовый год, либо внести изменение, если данная закупка не была запланирована.

2.3. К каждой позиции план-графика закупок необходимо приложить обоснование начальной (максимальной) цены контракта, которая формируется в порядке, установленном действующим законодательством в соответствии со ст.22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

2.4. Для организации закупки заказчик представляет в уполномоченный орган заявку на проведение закупки, сформированную в системе «АЦК-Муниципальный заказ» из позиции плана-графика, а также на бумажном носителе, заверенную подписью руководителя и печатью организации.

2.5. Данная заявка рассматривается уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней с момента регистрации в журнале регистрации заявок заказчиков.

2.6. В составе заявки на проведение закупки предоставляется Заказчиком городского округа Семеновский проект контракта, техническое задание с указанием существенных условий исполнения контракта, а также характеристик материалов, используемых при поставке товаров (выполнении работ) с минимальными, максимальными и неизменяемыми значениями.

2.7. Заказчик городского округа Семеновский вправе внести изменения в заявку на осуществление закупки.

2.7.1. В случае изменения условий заявки, данные изменения подлежат утверждению Заказчиком и повторно подаются в уполномоченный орган.

2.8. По итогам рассмотрения заявки Заказчика городского округа Семеновский уполномоченный орган:

- возвращает заявку по основаниям, предусмотренным настоящим Порядком;
- проводит закупку в соответствии с настоящим Порядком.

2.9. Основаниями для возврата заявки на проведение закупки являются:

2.9.1. Отсутствие сведений о закупке в плане-закупок, плане-графике на текущий финансовый год.

2.9.2. Несоответствие сведений о сроках размещения и исполнения закупки плану закупок и плану-графика.

2.9.3. Невозможность осуществления закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

2.9.4. Непредоставление заказчиком обязательных документов и сведений в составе заявки, перечень которых утверждается уполномоченным органом.

2.9.5. Несоответствие порядка формирования начальной (максимальной) цены

контракта требованиями действующего законодательства.

2.10. На основании зарегистрированных заявок Заказчиков городского округа Семеновский уполномоченный орган в срок не позднее 3 рабочих дней:

2.10.1. Разрабатывает и утверждает документацию об осуществлении закупки.

2.10.2. Формирует и публикует в ЕИС извещение об осуществлении закупки.

### **3. Порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг иными Заказчиками**

3.1. Иные Заказчики осуществляют свою деятельность в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ самостоятельно, на основании принятых нормативно-правовых актов, в части, касающейся:

- планирования закупок товаров, работ, услуг;

- определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- реализации государственной политики в сфере закупок для обеспечения нужд иных Заказчиков.

3.2. Иные Заказчики взаимодействуют с финансовым управлением администрации городского округа Семеновский в части контроля информации, предусмотренной ч.5 ст.99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ на основании Порядка взаимодействия финансового управления администрации городского округа Семеновский с субъектами контроля, утвержденного приказом финансового управления администрации городского округа Семеновский.